

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alex Danilo Sincal Godínez</u>	CUI:	<u>2724574260407</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-579-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>111456444</u>
Número de Factura:	<u>1464356380</u>	Serie:	<u>73E26E5F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Julio de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 14,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (Según cláusula de contrato tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

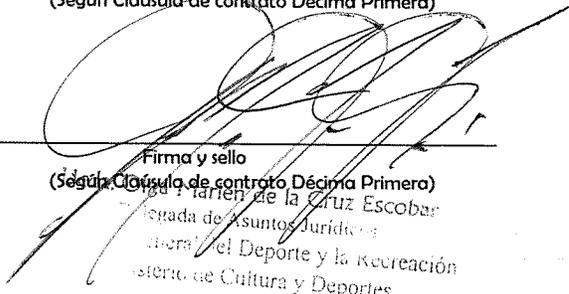
- 1 Brindé el apoyo en la elaboración de Resoluciones de Nombramientos para juntas de cotizaciones, asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos
- 2 Apoyé en la Asistencia, Procuración y Diligenciamiento de 30 expedientes a los Juzgados relacionados en materia Laboral. (Centro de Justicia Laboral y Camara de Amparos de la Corte Suprema de Justicia)
- 3 Brindé el apoyo para las Notificaciones de Acuerdos Ministeriales de Convenios de Cooperación, asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos para las diferentes Dependencias de la Dirección del Deporte y la Recreación y las Diferentes municipalidades relacionadas con los proyectos.
- 4 Brindé el apoyo en la elaboración de conocimientos para el traslado de documentación a otras dependencias de la Dirección del Deporte y la Recreación, asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- 5 Apoyé en el traslado de documentación (Conocimientos y Acuerdos Ministeriales notificados de Convenios de Cooperación) para Archivo Interno de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- 6 apoyé en la elaboración de oficios, remitiendo información de Amparos Provisionales con lugar, promovidos por la Corte Suprema de Justicia a Recursos Humanos para los procesos de Materia Laboral

Alex Danilo Sincal Godínez
Nombre Completo de Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos

(Según Cláusula de contrato Décima Primera)


Firma y sello

(Según Cláusula de contrato Décima Primera)

Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alex Danilo Sincal Godínez</u>	CUI:	<u>2724574260407</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-579-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>111456444</u>
Número de Factura:	<u>1464356380</u>	Serie:	<u>73E26E5F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé el apoyo en la elaboración de Resoluciones Viceministeriales, asignados a la Delegación de Asunto Jurídicos.
- Brindé el apoyo para las Notificaciones de Acuerdos Ministeriales de Convenios de Cooperación, a diferentes dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación, asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en Notificaciones de 125 expedientes sobre asuntos Laborales correspondientes a la Delegación de Asuntos Jurídicos a Diferentes Dependencias del Estado (Corte Suprema de Justicia, Camara de Amparos y Centro de Justicia Laboral).
- Brinde el apoyo correcto para el manejo de los documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en el traslado de documentación para Archivo asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en la elaboración de Oficios y Conocimientos asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos e informé del seguimiento para la toma de decisiones.
- Brinde el apoyo para la elaboración de oficios, remitiendo información de Amparos Provisionales con lugar, promovidos por la Corte Suprema de Justicia para la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, para los procesos de Materia Laboral.
- Apoyé en la elaboración de Oficios para la solicitud de información de personal a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación para los procesos de Materia Laboral.

Alex Danilo Sincal Godínez
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
 Delegada de Asuntos Jurídicos
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Olga Marlen de la Cruz Escobar
 Delegada de Asuntos Jurídicos
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alex Danilo Sincal Godínez</u>	CUI:	<u>2724574260407</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-579-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>111456444</u>
Número de Factura:	<u>1464356380</u>	Serie:	<u>73E26E5F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>14,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos de la Dirección del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se dio la asistencia, procuración y diligenciamiento de expedientes en los juzgados correspondientes en materia laboral
- A través del apoyo de trasladar documentación para archivo, se logró obtener un mejor orden para el manejo de la documentación que se asigna a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se brindo el apoyo para el traslado y control de documentación de diferentes profesionales de la Delegación de Asuntos Jurídicos a diferentes Dependencias dentro de la Dirección del Deporte y la recreación.
- A través del apoyo a los diferentes profesionales de la Delegación de Asuntos Jurídicos se realizaron oficios para el traslado, y control de los expedientes que ingresan a la delegación de Asuntos Jurídicos como también los documentos que se trasladan a otras Dependencias.
- Se cumplieron los objetivos establecidos para la realización de Resoluciones viceministeriales, dentro y fuera de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Se cumplieron los objetivos de las diferentes gestiones, dentro y fuera de la Delegación de Asuntos Jurídicos, asignada por la Delegada de Asuntos Jurídicos.
- Se apoyó para la reproducción de memoriales para el Area Laboral y el traslado de los memoriales a diferentes Juzgados del Centro de Justicia Laboral.
- Se apoyó para la reproducción y elaboración de Oficios para la solicitud de información de personal a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación para los procesos de Materia Laboral

Alex Danilo Sincal Godínez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada Olga Marien de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Olga Marien de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes